AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO,
DI N. 1 ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione A.P.M. in data 17.05.2011 e visto il "Regolamento sulle modalità di assunzione ed affidamento degli incarichi esterni" del 24.06.2010;

INDICE

una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato, full time, mesi 12 (dodici) di n.1 unità lavorativa con la qualifica di addetto ai servizi cimiteriali, da inquadrare nella "Area C"-"Gruppo C2" del vigente "CCNL per i dipendenti da imprese pubbliche del settore funerario".

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata e documentata conoscenza della lingua italiana;
b) titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado con indirizzo tecnico;
c) patente di guida categoria "B";
d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65 (età prevista per il collocamento obbligatorio d'ufficio);
e) godimento dei diritti civili e politici;
f) non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, in relazione alle leggi vigenti, l'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione o altro Organismo di diritto pubblico;
g) sana e robusta costituzione e idoneità fisica all'espletamento dell'incarico.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata all'A.P.M. Azienda Pluriservizi Monterotondo, Piazza Baden Powell n.1 00015 Monterotondo RM, recapitata **entro il termine perentorio delle ore 17.00 del giorno 29 dicembre 2011** a mano o spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento. Rispetto a quest'ultima modalità di presentazione farà fede la data del timbro dell'ufficio postale di spedizione; inoltre sulla busta contenente la domanda, oltre all'indicazione del mittente, va apposta la seguente dicitura "Selezione pubblica per n. 1 operatore addetto ai servizi cimiteriali".

L'A.P.M. non si assume responsabilità per la dispersione di domande di ammissione dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali.

Ciascun aspirante dovrà dichiarare nella domanda sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e nome;
2. Luogo e data di nascita;
3. Il Comune e l'indirizzo di residenza;
4. La cittadinanza di appartenenza;
5. Possesso del titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado con indirizzo tecnico;
6. Possesso della patente di guida categoria "B";
7. Il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
8. Di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, in relazione alle leggi vigenti, l'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione o altro Organismo di diritto pubblico;
9. La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. La sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico;
11. Il domicilio ai fini del ricevimento di eventuali comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare cambiamenti di recapito;
12. Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni fatte nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Nella domanda, inoltre, il concorrente dovrà autorizzare l'A.P.M. al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, ai soli fini inerenti al presente procedimento.

L'omissione anche di una sola dichiarazione, non sanabile, comporterà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta della Commissione Esaminatrice, presentare la documentazione originale comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comporteranno l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione ed abbia esito negativo, l'Azienda procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro intrapreso.

Alla domanda dovrà essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità, firmato in originale, pena l'esclusione.

MODALITA' DELLA SELEZIONE

Per la selezione dei candidati si procederà a mezzo delle sottoindicate prove:

- ✓ Prova pratico-attitudinale, consistente nello svolgimento di attività afferenti i servizi cimiteriali;
- ✓ Prova orale, consistente in quesiti di:
  - cultura generale;
  - norme su prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavori;
  - norme sul funzionamento dei servizi cimiteriali.

DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI SELEZIONE

La data ed il luogo di svolgimento delle prove di selezione saranno pubblicate presso l'albo aziendale, sito in Piazza R. Baden Powell n.1 - Monterotondo - RM, e sul sito aziendale www.apmmonterotondo.it a partire dal giorno **16 gennaio 2012**. Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati.

PUBBLICITA'

Del presente avviso sarà data diffusione a mezzo di pubblicazione presso:

- il sito internet di APM, www.apmmonterotondo.it;
- l'albo aziendale APM;
- il sito internet del Comune di Monterotondo, www.comune.monterotondo.rm.it;

- l'albo pretorio del Comune di Monterotondo;
- il Centro per l'Impiego sede di Monterotondo (RM).

VALUTAZIONE REQUISITI E PROVE

L'apposita Commissione esaminatrice provvederà alla valutazione delle domande ai soli fini dell'ammissione dei candidati.

Le prove pratico-attitudinali e le prove orali, prevedono l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti su 100, per ogni singola prova, che saranno attribuiti a giudizio insindacabile della Commissione.

Saranno ammessi a partecipare alla prova orale soltanto i candidati che nella prova pratico-attitudinale, avranno riportato il punteggio minimo di 60/100.

GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice predisporrà la graduatoria di merito dei candidati sottoposti alla selezione.

Saranno ammessi alla graduatoria utile ai fini dell'assunzione i candidati che conseguiranno nella prova orale il punteggio minimo di 70/100.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito la Commissione applicherà le procedure di legge.

DISPOSIZIONI GENERALI

La graduatoria rimarrà aperta per il termine di anni 2 (due) decorrenti dalla data di approvazione da parte dei competenti organi aziendali.

Monterotondo, lì 05.12.2011

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Carla Carnieri

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO,
DI N. 1 ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI

DOMANDA DI AMMISSIONE

ALL'UFFICIO PERSONALE
DELL'A.P.M. AZIENDA PLURISERVIZI MONTEROTONDO
PIAZZA ROBERT BADEN POWELL N.1
00015 MONTEROTONDO - ROMA

Il/la sottoscritt_, letto il relativo avviso del _____, chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di n.1 addetto ai servizi cimiteriali.

A tale scopo dichiara, sotto la propria responsabilità:

- Cognome: _____
- Nome: _____
- Luogo di nascita: _____
- Data di nascita: _____
- Comune di residenza: _____
- Indirizzo di residenza: _____
- Di essere cittadino: _____
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- Di essere in possesso della patente di guida categoria "B";
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____
- Di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, in relazione alle leggi vigenti, l'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione o altro Organismo di diritto pubblico;
- Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____
- Di essere di sana e robusta costituzione fisica e di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività relativa all'incarico;

• Di eleggere il proprio domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti la selezione presso _____

impegnandosi a comunicare ogni eventuale cambiamento di recapito;

• Di essere in possesso dei seguenti recapiti telefoni:

fisso _____, mobile _____;

• Di essere consapevole della veridicità della domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 ai soli fini inerenti la procedura selettiva.

Allega inoltre alla domanda:

Copia del documento di identità in corso di validità, firmato in originale.

Data _____

Firma _____